

ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den relevante kommune, region eller statslige institution. Se vejledning til ansøgningskemaet.

Offentlig institution	Jobcenter Varde
Adresse	Frisvadvej 35, 6800 Varde
Tlf. nr.	79946300
E-mail	pepe@varde.dk
Kontaktperson	Peter Petersen
Dato for ansøgning	
Navn på kommune, region eller statslig institution	Varde kommune
Kontaktperson i kommunen, regionen eller den statslige institution	Arbejdsmarkedschef Erik Schultz
Dato for politisk godkendelse (hvis kommune eller region)	

Del A. Beskrivelse af problem og foreslåede løsning

1. Overordnet beskrivelse af problemet	<p>Overgang til efterløn - sygemeldt</p> <p>Borgere har ikke mulighed for at komme på efterløn, hvis de er syge, når rettigheden (muligheden) er der. Borgeren kan først komme på efterløn, når A-kassen vurderer, at borgeren står fuld ud til rådighed for arbejdsmarkedet.</p> <p>Ved sygdom, der medfører varig nedsat erhvervsevne vil det således ikke være muligt, at borgeren kan komme til at stå til fuld rådighed for arbejdsmarkedet.</p> <p>I stedet for, at borgeren kan vælge at gå på efterløn – igangsætter kommunen en rehabilitering – med diverse indsatser – alene med henblik på, at borgeren kan opnå efterløn.</p> <p>Ved alvorlig sygdom vil det ikke være muligt at opnå en fuld raskmelding - og borgeren vil derfor være tilknyttet en indsats i jobcentret frem til folkepension.</p>
2. Beskrivelse af løsningsforslag eller forsøg, hvis der søges om dette.	<p>Ændring af efterlønsreglerne, og særligt at ophæve reglen om, at man skal være raskmeldt og være fuldtids til rådighed for arbejdsmarkedet for at kunne gå på efterløn.</p>

3. Målgruppe	Langtidssygemeldte borgere, der når bortses fra sygdommen – opfylder reglerne for efterløn – og som ønsker at overgå til efterløn. I Varde kommune har vi ca. 3 – 4 af borgere som kommer i ”klemme” – på landsplan svarer det til ca. 300 - 400 sager.
4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser	
4.1. Hvilke målbare kriterier opstilles for forslaget succes?	Kriteriet bør være at den største del af de borgere, der har mulighed for at benytte ændringen – benytter den – eksempelvis 80%
4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster	De primære resultater vil være: <ul style="list-style-type: none"> • større borgertilfredshed De primære gevinster ved forslaget vil være <ul style="list-style-type: none"> • sparede indsats/ressourcer – der alene har til formål at flytte borgeren over på en anden ydelse Indsatsen omfatter sagsbehandling og rehabiliteringsindsats – svarende til 40.000 kr. pr. borger (skønnet) – Ændringen medføre besparelser i indsatsudgifter på ca. 12 -15 mio.kr. på landsplan.
5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal der dispenseres fra?	
5.1. Hvilke statslige regler?	Der skal ske en ændring i reglerne om efterløn
5.2. Hvilke lokale regler?	Ingen
Del B. Udfyldes kun hvis der ansøges om at foretage forsøg	
6. Dokumentation, opfølgning og evaluering	
6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning	
6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?	
6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?	
7. Hvor mange offentlige institutioner/private leverandører foreslås omfattet af dispensation?	

Vejledning til ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den ansvarlige kommune, region eller statslige institution.

Skemaets punkt 1-5 skal altid udfyldes, mens punkt 6-7 kun udfyldes hvis kommunen/regionen/den statslige institution ønsker at foretage forsøg med dispensation fra gældende regler.

Videre proces:

Ansøgning om forsøg, hvor lokale regler udfordres

➔ Ansøgningen behandles af relevant kommune, region eller statslig institution

Ansøgning om forsøg, hvor statslige regler udfordres

➔ Ansøgningen fremsendes til det relevante ressourceministerium.

1. Overordnet beskrivelse af problemet

I dette felt foretages en overordnet beskrivelse af det problem eller den u hensigtsmæssighed ved gældende regler som er identificeret. Det kan eksempelvis være et overflødig dokumentationskrav eller en arbejdsgang er unødigt bureaukratisk og medfører administrativt arbejde på bekostning af tid til kerneydelsen.

2. Beskrivelse af løsningsforslag

Her beskrives den foreslåede løsning på ovenstående problem. Det kan eksempelvis være et forslag om at fjerne eventuelle u hensigtsmæssige regler eller at ændre på de nuværende arbejdsgange, så de bliver mindre bureaukratiske.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at afprøve løsningen på problemet i praksis, beskrives forsøget i dette felt og punkt 6-7 udfyldes.

3. Målgruppe

Her præciseres hvilken målgruppe, som er berørt af problemet og vil blive berørt af løsningsforslaget. Det skal i den forbindelse oplyses, hvilke grupper, hvilke typer opgaver, og hvilke dele af den offentlige institution/private leverandør, der er berørt.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg med løsningen, vil det være for denne målgruppe.

4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser

4.1 Hvilke målbare kriterier opstilles for forsøgets succes?

Her beskrives hvilke succeskriterier der opstilles for løsningsforslaget. Formålet med et forslag kunne eksempelvis være øget brugertilfredshed. I så fald kunne et konkret mål være, at der er en stigning i den andel af brugere, der svarer, at de generelt er tilfredse med den service, de får.

4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster

Her beskrives, hvilket resultater man forventer af forsøget, herunder eventuelle økonomiske og administrative gevinster.

5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal det dispenseres fra?

Her angives de konkrete regler og/eller bestemmelser, som der skal dispenseres fra for at implementere løsningsforslaget.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg vil det være disse regler, som der dispenseres for i forsøgsperioden.

5.1. Hvilke statslige regler?

Her angives hvilke love, bestemmelser, bekendtgørelser osv. på statsligt niveau, som der skal dispenseres fra.

5.2. Hvilke lokale regler?

Her angives hvilke regler på lokalt niveau, som der skal dispenseres fra.

6. Dokumentation, opfølgning og evaluering

OBS: Udfyldes kun hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg

6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning

Her beskrives, hvordan der følges op på, om de i punkt 4. opstillede konkrete mål nås. Det er vigtigt at gøre sig klart, hvorledes de konkrete mål kan måles. Evalueringen skal som minimum give svar på spørgsmålene i det udarbejdede evalueringsskema.

6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?

Her beskrives, hvorledes lovgivningens overordnede formål fortsat efterleves under forsøget.

6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?

Her anføres, hvilke initiativer man om nødvendigt vil tage for at sikre borgernes retssikkerhed.